



Профилирана природо-математическа гимназия  
"Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....

ИВАЙЛО МИЛУШЕВ

И. Д. Директор

на ППМГ „Екзарх Антим I“ - Видин



Заповед №1146/14.09.2023 г.

## ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

за учебната 2023/2024 година

### I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ ПРЕДХОДНАТА УЧЕБНА ГОДИНА

През учебната 2023/2024 година в ППМГ „Екзарх Антим I“ – гр. Видин е проведена квалификационна дейност на педагогическите специалисти за придобиване на кредити от специализирани обслужващи звена, висши училища и по програми на обучителни организации. Налице е тенденция за повишаване на квалификацията на учителите и увеличаване броя на квалифицираните кадри.

Квалификация на учителите по степени:

- > щатен педагогически персонал без ПКС - 10;
- > щатен педагогически персонал с Първа ПКС - 1;
- > щатен педагогически персонал с Втора ПКС - 3;
- > щатен педагогически персонал с Трета ПКС - 1;
- > щатен педагогически персонал с Четвърта ПКС - 12;
- > щатен педагогически персонал с Пета ПКС - 6.

Прилагането в педагогическата практика на усвоените компетентности от преминалите квалификационни форми подобрява качеството на работа на учителите и съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание от учениците. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти чрез разнообразни форми на квалификационна дейност води до



# Профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване.

В ППМГ „Екзарх Антим I“ е създадена организация за популяризиране на добрите практики. Реализирани са дейности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво - обмяна на добри практики и успешни модели в рамките на училището и съвместно с други училища.

Участието на педагогическите специалисти в квалификационни курсове се отразява в Регистър на реализираните квалификационни дейности.

Анализът на квалификационната дейност през предходната учебна година отбелязва като дефицит документирането на работата на методическите обединения.

След проучване на мнението на педагогическите специалисти, се очертаха техните изисквания към бъдещите квалификационни дейности. Учителите имат интерес към обучения, които са актуални и значими за ежедневната им педагогическа практика. Засилен интерес проявяват към темата, свързана с иновации в образователния процес.

## I. ЦЕЛИ

1. Развитие на професионалните компетентности на педагогическите специалисти.
2. Постигане на системност и последователност в процеса на повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на професионалните задължения и за кариерно развитие.

## II. ЗАДАЧИ

1. Да се проучат потребностите от квалификация на педагогическите специалисти и да се планират дейности за повишаване на квалификацията им на училищно ниво.
2. Да се планират квалификационни дейности за придобиване на кредити от специализирани обслужващи звена, висши училища, научни организации и по програми на обучителни организации.
3. Да се организира обмяна на добри практики и успешни модели в рамките на образователната институция и съвместно с други училища.
4. Да се координират дейности за подпомагане на новоназначени учители от наставници.
5. Да се разработи система за квалификационна дейност, съобразена със Стратегията на училището, годишния план на училището и плановете на методическите обединения.
6. Да се стимулират учителите към самоподготовка, преподаване и обучение чрез



# профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

разнообразни форми за обмяна на педагогически и методически опит.

7. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
8. Да се мотивира и стимулира стремеж за кариерно развитие на младите педагогически специалисти.
9. Да се повиши квалификацията на учителите за работа с родители и ученици със специални образователни потребности.
10. Да се създаде система за съхраняване на документацията на методическите обединения.
11. Да се използват разнообразни форми за вътрешноинституционална квалификация - лектории, дискусии, открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти, споделяне на резултати и анализи от проведени педагогически изследвания, споделяне на иновативни практики.

### **III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Постигане на пълен обхват на педагогическите специалисти във вътрешноучилищните форми на обучение - работни срещи в методическите обединения, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти, тренинги, споделяне на добри практики, обучителни модули по информационни технологии и др.
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите.
3. Стимулиране на кариерно развитие на младите педагогически специалисти.
4. Популяризиране на иновативен методически опит и на учителите новатори.
5. Повишаване качеството на образование в институцията.
6. Постигане на делова, етична и стимулираща атмосфера за работа.
7. Стимулиране на професионалните изяви на учителите.
8. Привличане и приобщаване на родителската общност за активно участие в решаване на училищните проблеми, по въпросите на образованието и възпитанието на учениците. Повишаване на компетентността на педагогическите специалисти при работа с новите нормативните документи.



профилирана природо-математическа гимназия  
 “Екзарх Антим I” - Видин

3700 Видин, ул. “Княз Борис I” №25, info-500102@edu.mon.bg

**IV. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

1. Вътрешноучилищна квалификационна дейност					
Форма	Тема	Брой академични часове	Период на провеждане	Целева група	финансиране
Дискусия	Подобряване на мотивацията за учене	8	Септември	Членовете на всички МО	без финансиране
Тренинг	Тенденции и предизвикателства при обучението по български език и литература	8	Октомври	Членовете на МО по БЕЛ	без финансиране
Споделяне на добри практики	Споделяне на добри практики за успешно представяне на учениците на НВО 7 клас	8	Ноември	Членовете на МО по математика	без финансиране
Дискусия	Профилираната подготовка по Английски език-трудности, предизвикателства, тенденции.	8	Ноември	Членовете на МО по Чужди езици	без финансиране
Дискусия	Експерименталната работа в часовете по химия и ООС– фактор за постигане на природонаучна грамотност и изпълнение на ДОС за учебното съдържание и оценяването на учениците	8	Декември	Членовете на МО по природни науки и спорт	без финансиране
Тренинг	Формиране на критическо мислене чрез четене и писане – един полезен и необходим опит	8	Януари	Членовете на МО по БЕЛ	без финансиране



профилирана природо-математическа гимназия  
 “Екзарх Антим I” - Видин

3700 Видин, ул. “Княз Борис I” №25, info-500102@edu.mon.bg

Семинар	Създаване на електронен урок и дигитално съдържание за учебния процес	8	Февруари	Членовете на МО по информатика и информационни технологии	без финансиране
Дискусия	Защо програмирането е важно?	8	Април	Членовете на МО по информатика и информационни технологии	без финансиране
Тренинг	Кибер престъпления	8	Май	Членовете на МО по информатика и информационни технологии	без финансиране
Обсъждане	Учебните програми в XI и XII клас – трудности и предизвикателства – обсъждане	8	Юни	Членовете на всички МО	без финансиране

## 2. Извънучилищна квалификационна дейност

Форма	Организатор	Тема	Брой академични часове	Време на провеждане	Целева група	Финансиране
Квалификационен курс	РААБЕ	Използване на облачни технологии в образователния процес	48	Ноември	Педагогически и специалисти	Делегиран бюджет

### V. Финансиране на квалификационната дейност

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на не по-малко от 1,2 % от годишния ФРЗ.
2. Вътрешно-училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.



# Профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

## VI. Контрол и мониторинг на квалификационната дейност

- Контрол по изпълнението на плана за квалификационната дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво се осъществява от директора на училището.
- Дейността на директора в областта на планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се подпомага от формирана на училищно ниво комисия за организиране и провеждане на квалификационната дейност в институцията. Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности се организират и контролират от екип в състав: директор, главни учители, счетоводител.
- Документите, получени от квалификационната дейност за придобиване на кредити от специализирани обслужващи звена, висши училища, научни организации и по програми на обучителни организации, от участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общината, се предоставят на Малинка Митова - ЗДУД, за да ги отрази в НЕИСПУО за реализирани квалификационни дейности. Копия на документите се съхраняват в личното досие на всеки педагогически специалист.

## VII. Отчет на проведените квалификационни форми

Документацията за проведена вътрешна квалификационна форма включва карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация

Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2022/2023 г. се попълва от провеждащия квалификацията и описва:

- тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;



# профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

- организационна форма на предлаганата квалификация;
- дата на провеждане;
- място на провеждане;
- време на провеждане в астрономически часове и минути;
- работни материали;
- ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма;
- присъствен списък с имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма.

Картата за отчитане на проведените квалификационни дейности се изготвя и съхранява както следва:

Председателите на МО попълват и съхраняват в папка картата за отчитане на вътрешноинституционалната квалификация след проведена среща на МО по плана на МО.

Картата за отчитане на вътрешноинституционалната дейност, която документира проведено обучение на учители по плана за квалификационната дейност, се попълва от ръководителя на квалификационната форма и се съхранява в класъор при заместник - директорите.

## **VIII. Организиране на квалификационни дейности по Наставничество**

1. Със заповед на директора на ППМГ „Екзарх Антим I“ се определя наставник в срок до два месеца от встъпването в длъжност на педагогическия специалист.

Отговорно лице: директор

2. Изготвяне на план-график за дейностите и утвърждаване от директора.

Отговорно лице: наставник

3. Отчитане на квалификационната дейност - наставникът и наставляваният педагогически специалист представят на директора портфолио на проведените дейности, съгласно плана за дейности, което съдържа обучителни и работни материали, разработени продукти и други.

Отговорно лице: наставник/наставляван

Портфолиото се архивира по реда на процедурите за документиране.



## ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ В ППМГ „ЕКЗАРХ АНТИМ I“

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящите правила уреждат процедурите по организация, провеждане и документиране на квалификационната дейност в ППМГ „Екзарх Антим I“.
2. Правилата съдържат и процедури за изготвяне на план за квалификационната дейност, за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитане на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за квалификация.
3. Организирането и провеждането на квалификационната дейност в ППМГ „Екзарх Антим I“ се осъществява, при спазване на:
  - Закона за предучилищното и училищното образование.
  - Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.
  - Закона за публичните финанси.
  - Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
  - Разпореждания на МОН, РУО и финансиращия орган.
  - Други актове, регламентирани организацията и провеждането на квалификационната дейност в образователната институция.
4. Настоящите правила са разработени с оглед създаване на условия за организиране и провеждане на квалификационната дейност при спазване на ясни, открити и прозрачни процедури.

### II. ЦЕЛИ И УСЛОВИЯ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

1. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие съобразно профила на педагогическия специалист.
2. Квалификационната дейност в ППМГ „Екзарх Антим I“ има за цел:
  - Развитие на професионалните компетентности на педагогическите специалисти.
  - Постигане на системност и последователност в процеса на повишаване на квалификацията за ефективно изпълнение на професионалните задължения и за кариерно развитие.
3. Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво се осъществяват по план за квалификационни дейности като част от годишния план и в съответствие със:
  - стратегията за развитие на училището;
  - установените потребности за повишаване на квалификацията;
  - резултатите от процеса на атестиране;
  - годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката;





# профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

- настоящите правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация, които са съгласувани с педагогическия съвет и са утвърдени от директора на институцията;
  - възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.
4. Контрол по изпълнението на плана за квалификационната дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво се осъществява от директора на училището.
5. Дейността на директора в областта на планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се подпомага от формирана на училищно ниво комисия за организиране и провеждане на квалификационната дейност в институцията.
6. Квалификационната дейност в училището се подчинява на следните принципи:
- актуалност, адекватност и ефективност на обученията, резултатите от които да допринасят за повишаване на качеството на дейността на педагогическите специалисти и за придобиване от учениците на ключови компетентности;
  - обвързаност на обученията с професионалното и кариерно развитие на педагогическите специалисти;
  - осигуряване на равен достъп до повишаваща квалификация на персонала в зависимост от заеманата длъжност;
  - индивидуализация, предполагаща квалификационни форми съобразно личните възможности и интереси на педагогическите специалисти.
7. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:
- по програми на организациите по чл. 43, т. 1 и т. 2 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти - не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;
  - в рамките на вътрешноинституционалната квалификация - не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.
8. За участие в обучения за повишаване на квалификацията, извършвани от организации по чл. 43, т. 1 и т. 2 от Наредба № 15 от 22 юли 2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити.
- участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не помалко от 8 академични часа са присъствени;
  - подготовка, представяне и публикуване на доклад от педагогически форум от международно, национално или регионално ниво;
  - научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.
9. Квалификационни кредити се присъждат от институциите и организациите по чл. 43, т. 1 и 2 от Наредба №15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
10. Във форми за повишаване на квалификацията имат право да участват всички педагогически специалисти, които работят в училището.



## профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

11. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание;
- по препоръка на директора на училището;
- по препоръка на експерти на РУО;
- при определяне на крайна оценка от процеса на атестиране „отговаря частично на изискванията“ и „съответства в минимална степен на изискванията“.

12. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с Раздел III, глава Единадесета на Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

13. След участие и успешно завършване на обучение за повишаване на квалификацията по програми на специализирани обслужващи звена, на висши училища и научни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти лицата получават предвидените документи съгласно чл. 48, ал. 1, т. 1 и т. 2 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти на педагогическия специалист.

14. За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на организациите по чл. 43, т. 1 и 2 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

15. Повишаването на квалификацията в страната, в друга държава членка или трета държава, проведено от организации извън посочените в чл. 43 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, се признава от началника на регионалното управление на образованието при условия и по ред, определени е държавния образователен стандарт за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

16. Въз основа на достигнатото равнище на квалификация педагогическите специалисти може да придобиват професионално-квалификационни степени, при условия и ред, определени в държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти.

17. Всеки педагогически специалист отразява в професионалното си портфолио постигнатите компетентности в съответствие с професионалния профил за заеманата длъжност. Професионалното портфолио съдържа материали, доказващи участието му в реализирането на политиката на училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати с учениците. Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на



педагогическия специалист.

18. Педагогическите специалисти имат право на платен служебен отпуск по смисъла на чл. 161 от КТ за повишаване на квалификацията, придобиване на нова и/или допълнителна квалификация, при условие, че квалификационната форма е пряко свързана с повишаване качеството на образователния процес и с изпълняваната от педагогическия специалист професионална дейност.

19. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за това.

20. Непедагогическите специалисти могат се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си по:

- собствено желание;
- препоръка на директора на училището;
- препоръка на експерти от съответната област.

21. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията се договарят между непедагогическите специалисти и директора на училището по реда на действащото законодателство.

### **III. ВИДОВЕ КВАЛИФИКАЦИЯ. ОРГАНИЗАЦИОННИ ФОРМИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА**

1. В зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обучението квалификацията на педагогическите специалисти е въвеждаща и продължаваща.

2. Въвеждащата квалификация е предназначена за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогически специалисти, които:

- са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;
- са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;
- заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;
- ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и на програмни системи в предучилищното образование.

3. Въвеждащата квалификация в ППМГ „Екзарх Антим I“ се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация, като директорът на училището определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист. Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др.

4. Продължаващата квалификация е насочена към непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

- а) по учебни програми за съответния учебен предмет;
- б) по професионалния профил на педагогическия специалист;



# профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

- в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;
- г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;
- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;
- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

5. Продължаващата квалификация по букви „а“, „з“ се извършва от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации, чиито програми са одобрени от министъра на образованието и науката или от оправомощено от него длъжностно лице, а продължаващата квалификация по букви „и“ и „й“ се провежда само от висши училища.

6. Организационните форми за повишаване на квалификацията са:

#### **За продължаващата квалификация:**

- курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;
- специализации, свързани с методическата, педагогическата,
- психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
- професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2 от Наредба №15;
- майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на
- положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
- форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.

#### **За вътрешноинституционалната квалификация:**

- лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
- открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
- резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и
- постижения;
- споделяне на иновативни практики.

## **IV. ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

1. На институционално ниво квалификацията се осъществява по план за квалификационната дейност, който е част от годишния план за дейността на училището и в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието на училището, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, включително и като резултат от процеса на атестиране, при отчитане на



# Профилирана природо-математическа гимназия "Екзарх Антим I" - Видин

3700 Видин, ул. "Княз Борис I" №25, info-500102@edu.mon.bg

---

годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

2. Планът за квалификационната дейност се изготвя от комисията за квалификационната дейност в училището, въз основа на:
  - анализ на проведените квалификационни дейности;
  - анкета за проучване на потребностите и интереса към квалификация;
  - обсъждане с ръководния екип на училището на резултатите от проучването, както и на установени дефицити, изискващи включване в квалификация на педагогически специалисти и приоритизиране.
3. За участие в разработването на плана за квалификационната дейност се отправя покана към синдикалните организации в училището. След приемане от педагогическия съвет планът се утвърждава от директора на училището.